



Allegato al Regolamento approvato con deliberazione n. 37 del 06.06.2024

RICHIESTA DI UTILIZZO DELLE SALE CAMERALI

Il/La sottoscritt _____ in qualità di _____

dell'Ente/Ditta/Organismo _____

con sede in _____ via _____ n. _____

cod. Fisc./P.iva _____

telefono _____ e-mail _____

pec _____

CHIEDE

di poter utilizzare la sala _____ della sede camerale di _____

Fornisce le seguenti indicazioni:

- Data/periodo in cui si richiede la disponibilità della sala _____
- Dalle ore _____ alle ore _____ (indicare eventuali chiusure/sospensione
intemedie) _____;
- Numero stimato dei partecipanti _____ (non superiore alla capienza delle sale);
- Nominativo _____ della _____ persona _____ responsabile _____ della
manifestazione _____;
- Nominativo dell'unità di vigilanza per il controllo degli accessi durante le ore di apertura delle
esposizioni _____;
- Titolo dell'evento/manifestazione _____;
- Argomento dell'evento/manifestazione _____
_____;
- Natura dell'evento/manifestazione (a titolo esemplificativo si indicano di seguito le diverse
fattispecie):



- assemblea conferenza stampa convegno
 corso di formazione/attività didattica premiazione presentazione
 riunione/incontro di lavoro seminari tavola rotonda
 videoconferenza esposizione d'arte
 altro da specificare _____

di poter utilizzare le attrezzature audio e video di cui è provvista la sala e al tal fine dichiara, per il loro funzionamento, si avvarrà di un tecnico esterno.

DICHIARAZIONI

Il Richiedente dichiara:

di essere a conoscenza del Regolamento camerale per la concessione in uso delle Sale Camerali, di accettarlo e si impegna a rifondere i danni eventualmente arrecati a terzi, ai locali ed alle loro attrezzature, per l'uso fattone. A tale scopo il responsabile dell'organizzazione, prima della manifestazione, visiterà la sala concessa, onde accertarne la funzionalità e l'inesistenza di danni ed a manifestazione ultimata, lo stesso controllerà se le sale saranno restituite nelle stesse condizione in cui sono state consegnate, redigendo, in caso di danni, apposito verbale nel quale verrà dato atto della constatazione degli stessi;

di esentare da ogni responsabilità della causa per danni, comunque derivanti a terzi, durante la manifestazione;

l'impegno a non apporre alcuna locandina, manifesto o altro materiale sulle pareti delle sale e di tutti gli altri locali a servizio delle stesse, nonché all'esterno dell'edificio;

la disponibilità di n. 2 unità di vigilanza ai sensi dell'art. 3, co. 2, del Regolamento;

la disponibilità di n. 1 unità di vigilanza ai sensi dell'art. 3, co. 3, del Regolamento.

Il Dichiarante

Si allega copia documento di riconoscimento